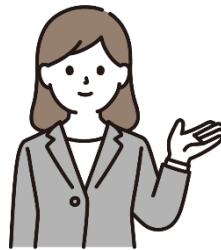


# グルーピング機能 編

本書では、XBP Managerで  
ユーザーをグループごとに管理できる機能の  
設定方法を説明します。



2024年6月以前に「XBPベーシックプラン」にご加入の方は、  
グルーピング機能をご利用いただけません。



**V3.06**

# 1. グルーピング機能とは

グルーピング機能<sup>※1</sup>とは、XBP Managerに登録したユーザーとカメラをグループごとに振り分け、グループ(企業アカウント)ごとに各機能(リアルタイム映像配信・閲覧、専用サーバー<sup>※2</sup>上の映像管理など)を利用する機能です。

※1：2024年6月以前に「XBPベーシックプラン」にご加入の方は、グルーピング機能をご利用いただけません。

※2：専用サーバー [ザクティサーバー] のご利用には、「サーバー保存」のオプション契約が必要です。

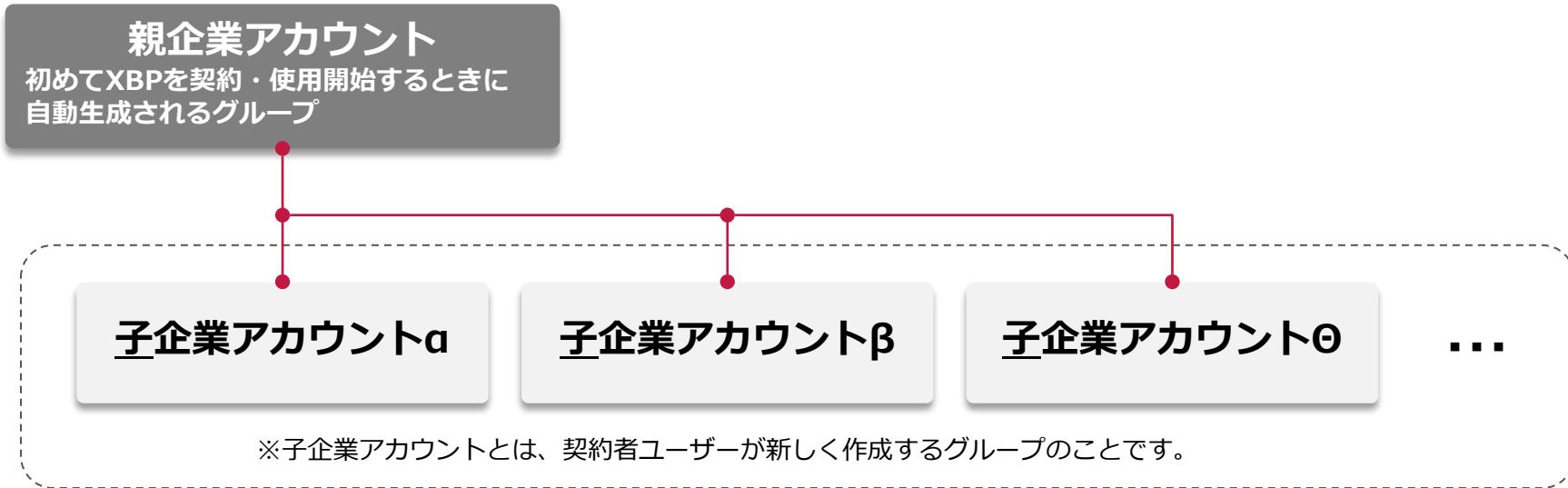


# 1. グルーピング機能とは

本書では、下記のように定義し、グルーピング機能の設定方法を説明します。

※本書でのグルーピング機能設定の前に、親企業アカウントの初期設定が必要です。

設定方法は、詳細マニュアル「準備・初期設定編」をご覧ください。



## ● 設定のながれ



親企業アカウントに関する初期設定  
(詳細マニュアル「準備・初期設定編」の説明範囲)

## 本書説明範囲

## 2. 新グループ(子企業アカウント)作成方法

① XBP Managerを開き、  
契約者がログイン

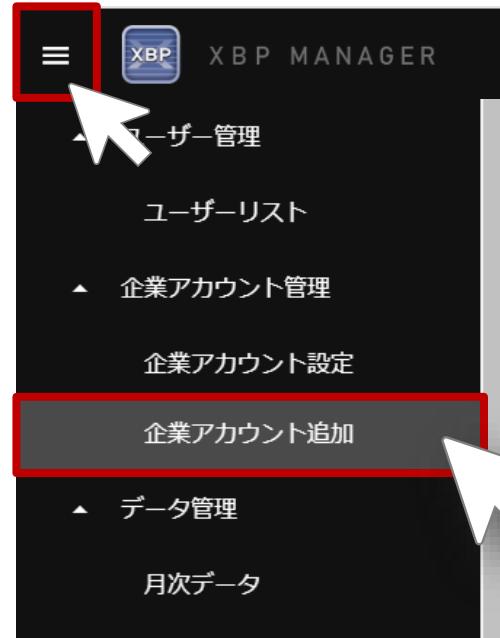


URL : <https://www.console.xacti-cloud.com/>

※ブラウザは、Google Chromeを推奨していますが、  
Microsoft Edgeでも使用は可能です。

※ログインにはユーザー アカウントが必要です。  
企業アカウント作成は、**契約者のみ**が可能です。

② 左上のメニューバーから  
[企業アカウント追加] を選択



※契約者のみ、本メニューが表示されます。  
表示されない場合、メニューを下にスクロールして  
ください。それでも、表示されない場合は、  
ログインしたアカウントが契約者アカウント  
であることをご確認ください。

## 2. 新グループ(子企業アカウント)作成方法

### ③新グループ(子企業アカウント)を追加登録 (企業アカウント名を入力し、保存)



※企業アカウント(グループ)名は、  
一度保存すると、変更・削除が  
できません。



### ④新グループ(子企業アカウント)画面へ移動→作成完了を確認

作成した  
子企業アカウント  
選び、作成完了を  
確認

※新しく「企業アカウント」を作成・保存したにも  
関わらず、表示されない場合は、ブラウザ  
(Google Chromeなど)の更新を行ってください。

※新グループ(子企業アカウント)作成完了時、  
登録されているユーザーは契約者のみとなります。  
ユーザー追加については、次ページ以降をご覧ください。

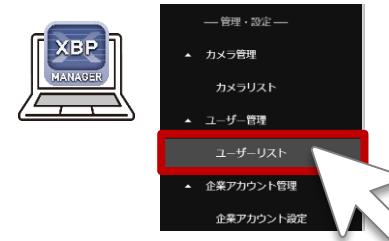
### 3. グループ(企業アカウント)へのユーザー追加

グループ(企業アカウント)にユーザーを追加する方法は、2通りあります。



※グルーピング機能ONの場合、[ユーザー・ロール]によって与えられる権限が、通常と異なりますため、ユーザー追加できるユーザーも通常と異なります。詳細は、本書P.10をご覧ください。  
また、同じユーザーでも、グループ(企業アカウント)ごとに、異なるユーザー・ロール(管理者/スタッフ)を付与することができます。

**A : グループ(企業アカウント)に新規ユーザーとして追加する場合**



**追加したい「グループ(企業アカウント)」画面に移動後、メニュー[ユーザーリスト]よりユーザー追加します。**

※ユーザー追加については、詳細マニュアル「準備・初期設定編」の[3. ユーザー登録]もご覧ください。

※他の企業アカウントに所属しているユーザーも登録が可能です。その場合、登録完了後、そのユーザー宛てに通知メールが届きます。パスワードは先に発行されているもの(使用中のもの)が有効となります。

**B : 「親企業アカウント」に存在している既存ユーザーを「子企業アカウント」に新たに追加する場合**

次ページ以降をご覧ください。

### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

① 「親企業アカウント（親グループ）」画面に移動



② 「親企業アカウント（親グループ）」内の[ユーザーリスト]を表示



※ 「親企業アカウント」とは、XBPお申し込み時の企業名となります。

### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

③ 「子企業アカウント (子グループ) 」に追加したいユーザーの「詳細」を選択



### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

#### ④ 詳細画面で[スイッチャユーザー作成]を選択する



The screenshot shows the 'User List' screen of the XBP Manager for a parent account. The left sidebar shows navigation options like 'LIVE & VOD', 'User Management', and 'Enterprise Account Management'. The main area displays a user's basic information: #1153, User ID A00002, Name 'テストユーザー①', and Role 'Manager'. To the right, there are 'Permissions' sections for 'Data View, Edit, Download' (ON) and 'Data Upload' (ON). The top right of the screen has buttons for 'Switch User Creation' (highlighted with a red box and a cursor), 'Delete', and 'Edit'.

#### ④ 追加したいグループ名の [スイッチャユーザー作成] を選択

※ユーザーの初期パスワード変更設定が完了していない場合にはスイッチャユーザー作成ができません。初回ログインを行い、初期パスワード変更を行ってください。

スイッチャユーザーとは?  
複数のグループ(企業アカウント)に所属する  
ユーザーのことを指します。

The screenshot shows the 'Switch User Creation' screen. It lists existing groups: '新グループ' (New Group), '既存グループA', '既存グループB', '既存グループC', and '既存グループD'. For each group, it shows the number of users (1人 for new group, 1人 for others) and the registration date (2023/05/23 for new group, 2023/06/15, 2023/07/04, 2023/07/04). To the right of each group name is a 'Switch User Creation' button (highlighted with a red box and a cursor).

### 3. <補足> グルーピング機能ON時ユーザー rôle

入力する項目 [ユーザー rôle] は下記を参考に設定する

- : 制限なしに与えられる権限 (全グループに対して有効)
- ◆ : 所属するグループ内のみで与えられる権限  
(他のグループには関与できない)
- ▲ : 契約者、または、管理者に権限付与された時にのみに与えられる権限 (他のグループには関与できない)

		ユーザー rôle				
		契約者	管理者 親企業アカウント で作成した場合	管理者 子企業アカウント で作成した場合	スタッフ	
管理権限	ユーザー管理	ユーザーの一覧閲覧・編集、 スタッフへの権限付与、ユーザー追加	●	●	◆	—
	カメラ管理	カメラの一覧閲覧・編集 カメラ追加	●	●	◆	—
	企業アカウント管理	企業情報の閲覧・編集	●	●	◆	—
		子企業アカウント追加	●	—	—	—
機能権限	サーバ保存機能 アイテム管理	撮影データ閲覧・編集・ダウンロード	●	●	◆	▲
		撮影データアップロード <small>現場側機能(使用にはXBP-ID付与必要)</small>	●	●*	◆*	▲
	遠隔支援 リアルタイム映像配信・閲覧	遠隔支援 (PC+スマホ) (リアルタイム映像配信・閲覧) <small>現場側機能(使用にはXBP-ID付与必要)</small>	●	●	◆	▲
		遠隔支援 (スマホ) (リアルタイム映像配信)	●	●*	◆*	▲

# 4. 子企業へのXBP ID割り当て方法



- ①企業契約者・管理者アカウントで『XBP IDリスト』から「企業割当」を選択  
②割当先(子企業)を選択し、「割当」をクリック

The screenshot illustrates the process of assigning XBP IDs to a subsidiary company (子企業) using the XBP Manager application.

**Left Panel (XBP Manager Navigation):**

- Top bar: XBP MANAGER, マーケティング
- Left sidebar:
  - マーケティング
  - インテリジェントフォルダ一覧
  - マーカーテスト
  - 管理・設定
  - カメラ管理
  - カメラリスト
  - XBP ID
    - XBP IDリスト** (highlighted with a red box and a large white arrow pointing to it)
    - サービス管理
    - サービスリスト
    - ユーザー管理
    - ユーザーリスト
    - 企業アカウント管理
    - 企業アカウント設定
    - 企業アカウント追加

**Top Center (Confirmation):** 親企業を確認 (Confirm Parent Company)

**Main Content (XBP ID一覧):** XBP ID一覧 (List of XBP IDs)

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先
01P005705004	スマホ力	マーケティング	350GB	未設定	未設定
01P005705005	スマホ力	マーケティング	350GB	未設定	未設定
01P005705006	nasu test	XC	350GB	未設定	未設定

**Top Right (Modal):** 一括企業割当 (Batch Assignment)  
説明: 複数のユーザーを設定した場合は、割当するXBP IDを選択したうえで、【一括企業割当】で子企業へXBP IDを割り当てる事ができます。

**Bottom Right (Buttons):** キャンセル, 割当

**Bottom Center (Modal):** 企業割当 (Assignment)  
説明: 企業を選択  
選択: XC マーケティング  
ボタン: キャンセル, 割当

**Annotations:**

- ①: Points to the '企業割当' button in the '一括企業割当' modal.
- ②: Points to the 'XC マーケティング' selection in the '企業割当' modal.

# 4. 子企業へのXBP ID割り当て方法

③ ②で割り当てた子企業へ移動

④子企業内の『XBP IDリスト』で割当対象として「ユーザー」を選択し、割当先は現場ユーザーを選択

③ 子企業を確認

【注意】企業管理者アカウントで子企業へ移動する際は、子企業に「管理者」が存在するかを事前にご確認ください。  
存在しない場合は、スイッチユーザーを作成した後、子企業へ移動してください。

④

【注意】契約状態は「カメラ」の場合は、割当対象は「カメラ」を選択し、割当先は「カメラのシリアルナンバー」を選択してください。  
割当先を選択できない場合は、カメラ登録が完了しているかをご確認ください。  
※カメラリストへのカメラ登録方法は[詳細マニュアル「準備・設定編」](#)をご覧ください。

# 5. 子企業へのXBP ID解除方法



①事前に、子企業内の『XBP IDリスト』から「割当対象」と「割当先」を未設定にする

XBP ID一覧

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先
01P005705006	test	XC	350GB	未設定	未設定

②親企業内の『XBP IDリスト』から「割当解除」を選択

XBP ID一覧

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先	操作
01P005705006	test	XC	350GB	未設定	未設定	<b>削除</b>
01P005705005	スマホ力	マーケティング	350GB	未設定	未設定	<b>企業割当</b>
01P005705004	test	マーケティング	350GB	未設定	未設定	<b>企業割当</b>

※他の子企業にXBP IDを割り当てる場合は、親企業に戻り、[P11~13に記載の手順](#)に従って再度行ってください。

# 6. グルーピング機能の利用方法

グルーピング機能のご利用方法(グループ切替方法)は、下記の通りです。

## PCの場合



上の帯に表示されているグループ名のリストから選択して切り替え



## スマホの場合



- ① : [設定]画面で現在ログインしているグループ名をタップ
- ② : ユーザー登録されているグループからログインしたいグループ名をタップ



グルーピング機能利用時はアップロードに関する注意点がありますので、次ページをご確認ください。

## 6. グルーピング機能 アップロード時の注意点

グルーピング機能ご利用時は、他グループの専用サーバー※へのアイテム（静止画・動画）のアップロードができない場合があります。以下のアップロード先早見表をご確認ください。

		アップロード先		
		グループA	グループB	グループC
スマホ側 (撮影側)	未ログイン状態で撮影	○	○	○
	グループAにログインして撮影	○	×	×
	グループBにログインして撮影	×	○	×
	グループCにログインして撮影	×	×	○

グループ専用のアイテムとしたい場合は、専用としたいグループへログイン後に撮影・アップロード、グループ専用ではないアイテムとしたい場合は、未ログインで撮影・アップロードするなど使い分けて、ご使用ください。

## 7. <補足> グルーピング機能使用時の便利な機能① (表示順変更)

### グループの表示順を変更する

右上の*ⓘ*アイコン-「ログインユーザー情報」からグループの表示順を変更（並び替え）できます。

XBPMANAGER

ログインユーザー情報

企業C

企業A

企業B

【佐藤 | 管理者】

データ利用量 0 / 100GB

ⓘ

基本情報

名前 佐藤

フリガナ サトウ

言語 日本語

認証情報

メールアドレス

SMS番号認証状態

パスワード

ログイン設定

切り替え	企業名	ユーザーロール	登録日
選択中	企業C	管理者	2024-05-31 05:30:49
選択	企業A	管理者	2024-05-31 05:18:19
選択	企業B	スタッフ	2024-05-31 05:28:27

グループの並び替え

# 7. <補足> グルーピング機能使用時の便利な機能② (テーマ変更)

## テーマを変更する

グループごとにテーマを設定すると、視覚的にどのグループを選択しているのか、明確になります。

- ① : テーマを変更したいグループを選択
- ② : 左のメニューから「企業アカウント設定」に進む
- ③ : 「テーマ設定」でテーマを変更

※ユーザー rôle が「契約者」または「管理者」のみ、テーマ変更が可能です。





高度な映像技術の提供を通じて、皆さんの課題を解決します

ご不明な点・ご質問がございましたら  
当社サポートまでお気軽にご連絡ください。

株式会社ザクティ

サポートメールアドレス : [support@xacti-co.com](mailto:support@xacti-co.com)

サポート電話番号 : 06-7166-3979

営業時間 : 平日 9:00 ~ 17:30

\*夏季・年末年始など当社休業日はのぞく