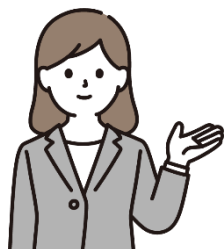


# グルーピング機能 編

本書では、XBP Managerで  
ユーザーをグループごとに管理できる機能の  
設定方法を説明します。



2024年6月以前に「XBPベーシックプラン」にご加入の方は、  
グルーピング機能をご利用いただけません。



**V3.06**

# 1. グループ機能とは

グループ機能※1とは、XBP Managerに登録したユーザーとカメラをグループごとに振り分け、グループ(企業アカウント)ごとに各機能(リアルタイム映像配信・閲覧、専用サーバー※2上での映像管理など)を利用する機能です。

※1：2024年6月以前に「XBPベーシックプラン」にご加入の方は、グループ機能をご利用いただけません。

※2：専用サーバー [ザクティサーバー] のご利用には、「サーバー保存」のオプション契約が必要です。

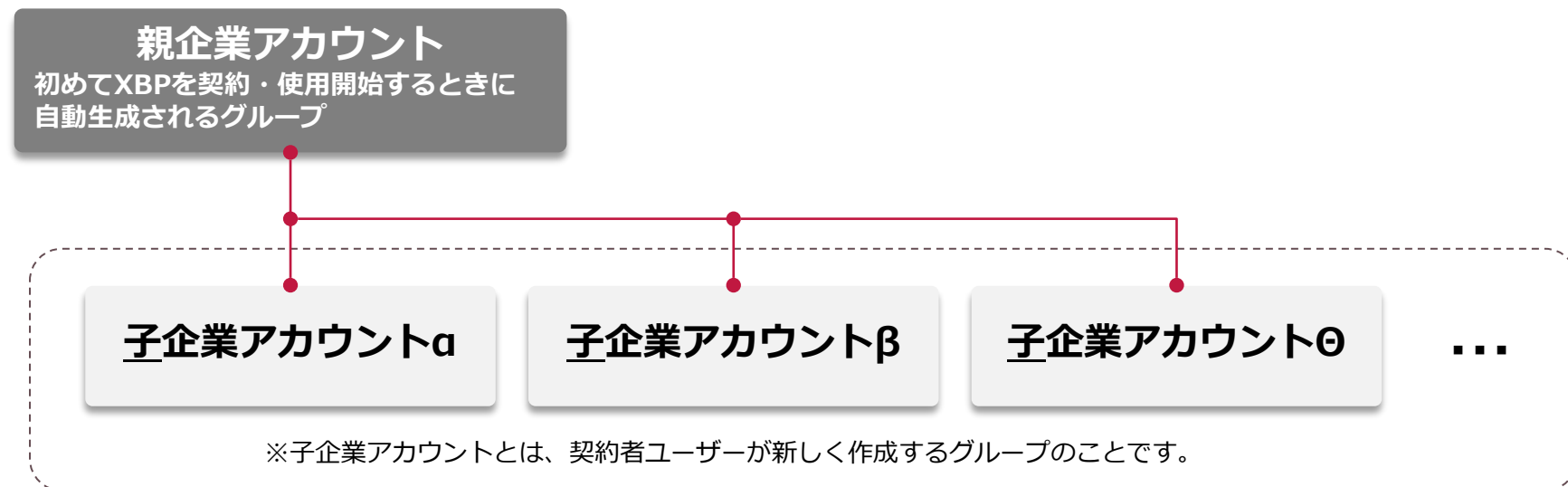


# 1. グループ機能とは

本書では、下記のように定義し、グループ機能の設定方法を説明します。

※本書でのグループ機能設定の前に、親企業アカウントの初期設定が必要です。

設定方法は、詳細マニュアル「準備・初期設定編」をご覧ください。



## ●設定のながれ



親企業アカウントに関する初期設定  
(詳細マニュアル「準備・初期設定編」の説明範囲)

本書説明範囲

## 2. 新グループ(子企業アカウント)作成方法

① XBP Managerを開き、  
契約者がログイン

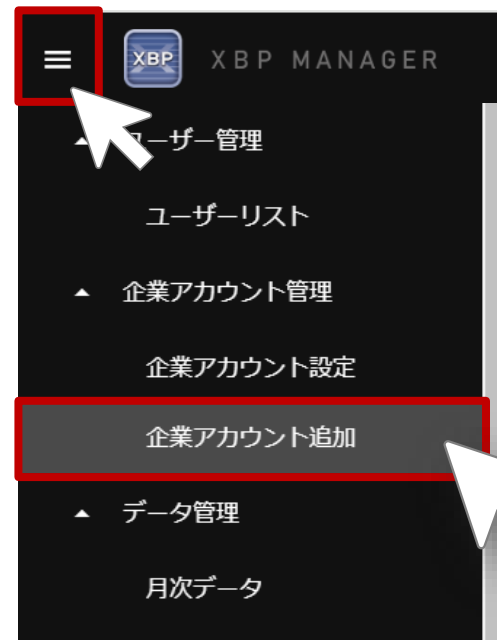


URL : <https://www.console.xacti-cloud.com/>

※ブラウザは、Google Chromeを推奨していますが、  
Microsoft Edgeでも使用は可能です。

※ログインにはユーザーアカウントが必要です。  
企業アカウント作成は、**契約者のみ**が可能です。

② 左上のメニューバーから  
[企業アカウント追加] を選択



※契約者のみ、本メニューが表示されます。  
表示されない場合、メニューを下にスクロールして  
ください。それでも、表示されない場合は、  
ログインしたアカウントが契約者アカウント  
であることをご確認ください。

## 2. 新グループ(子企業アカウント)作成方法

③新グループ(子企業アカウント)を追加登録  
(企業アカウント名を入力し、保存)



※企業アカウント（グループ）名は、一度保存すると、変更・削除ができません。

④新グループ(子企業アカウント)画面へ移動→作成完了を確認

※新しく「企業アカウント」を作成・保存したにも関わらず、表示されない場合は、ブラウザ (Google Chromeなど)の更新を行ってください。

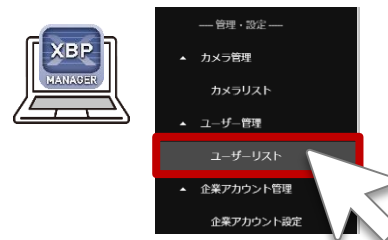
※新グループ(子企業アカウント)作成完了時、登録されているユーザーは契約者のみとなります。ユーザー追加については、次ページ以降をご覧ください。

### 3. グループ(企業アカウント)へのユーザー追加

グループ(企業アカウント)にユーザーを追加する方法は、2通りあります。



※グルーピング機能ONの場合、[ユーザーロール]によって与えられる権限が、通常と異なりますため、ユーザー追加できるユーザーも通常と異なります。詳細は、本書P.10をご覧ください。  
また、同じユーザーでも、グループ(企業アカウント)ごとに、異なるユーザーロール(管理者/スタッフ)を付与することができます。



#### A : グループ(企業アカウント)に新規ユーザーとして追加する場合

追加したい「グループ(企業アカウント)」画面に移動後、メニュー[ユーザーリスト]よりユーザー追加します。

※ユーザー追加については、詳細マニュアル「準備・初期設定編」の[3. ユーザー登録] もご覧ください。  
※他の企業アカウントに所属しているユーザーも登録が可能です。その場合、登録完了後、そのユーザー宛てに通知メールが届きます。パスワードは先に発行されているもの(使用中のもの)が有効となります。

#### B : 「親企業アカウント」に存在している既存ユーザーを「子企業アカウント」に新たに追加する場合

次ページ以降をご覧ください。

### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

① 「親企業アカウント（親グループ）」  
画面に移動



② 「親企業アカウント（親グループ）」  
内の[ユーザーリスト]を表示



※「親企業アカウント」とは、XBPお申し込み時の  
企業名となります。

### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

③ 「子企業アカウント（子グループ）」 に追加したいユーザーの[詳細]を選択



親企業アカウント

【マーケティング1 | 契約者】  
データ利用量 3 / 4850GB

ユーザーリスト

☒ 全て ☐ 無効 ☐ 有効

ユーザーロール  
全て

フリーワード

ユーザー追加

#	ユーザー	メールアドレス	ユーザーロール	登録日	状態	
666	A00001 マーケティング1 マーケイチ	...	契約者 通常ログインを許可	2022/04/28	有効	詳細
1153	A00002 テストユーザー①	...	管理者 通常ログインを許可	2022/07/07	有効	詳細

表示数/ページ 15 1-2 of 2



### 3. 親企業アカウントにいるユーザーを子企業アカウントに追加する場合

#### ④詳細画面で[スイッチユーザー作成]を選択する



親企業アカウント

ユーザーリスト

戻る

スイッチユーザー作成 削除 編集

基本情報

#	ユーザーID	権限
1153	A00002	データ閲覧、編集、ダウンロード ON

名前

テストユーザー①

ユーザーロール

管理者

データアップロード

ON

#### ④追加したいグループ名の [スイッチユーザー作成] を選択

※ユーザーの初期パスワード変更設定が完了していない場合にはスイッチユーザー作成ができません。初回ログインを行い、初期パスワード変更を行ってください。

スイッチユーザーとは？  
複数のグループ(企業アカウント)に所属するユーザーのことを指します。

スイッチユーザー作成

#	企業アカウント名	ユーザー数	登録日	
1948	新グループ	1人	2023/05/23	スイッチユーザー作成
2073	既存グループA	1人	2023/06/15	スイッチユーザー作成
2149	既存グループB	1人	2023/07/04	スイッチユーザー作成
2150	既存グループC	2人	2023/07/04	スイッチユーザー作成
2152	既存グループD	人	2023/07/05	スイッチユーザー作成

キャンセル

### 3. <補足> グループ機能ON時ユーザーロール

入力する項目 [ユーザーロール] は下記を参考に設定する

- : 制限なしに与えられる権限 (全グループに対して有効)
- ◆ : 所属するグループ内のみで与えられる権限  
(他のグループには関与できない)
- ▲ : 契約者、または、管理者に権限付与された時のみに  
与えられる権限 (他のグループには関与できない)

			ユーザーロール			
			契約者	管理者 親企業アカウント で作成した場合	管理者 子企業アカウント で作成した場合	スタッフ
管理権限	ユーザー管理	ユーザーの一覧閲覧・編集、 スタッフへの権限付与、ユーザー追加	●	●	◆	—
	カメラ管理	カメラの一覧閲覧・編集 カメラ追加	●	●	◆	—
	企業アカウント管理	企業情報の閲覧・編集	●	●	◆	—
		子企業アカウント追加	●	—	—	—
機能権限	サーバ保存機能 アイテム管理	撮影データ閲覧・編集・ダウンロード	●	●	◆	▲
		現場側機能(使用にはXBP-ID付与必要) 撮影データアップロード	●	●*	◆*	▲
	遠隔支援 リアルタイム映像配信・閲覧	現場からの映像配信を行う場合のみXBP-ID付与必要 遠隔支援 (PC+スマホ) (リアルタイム映像配信・閲覧)	●	●	◆	▲
		現場側機能(使用にはXBP-ID付与必要) 遠隔支援 (スマホ) (リアルタイム映像配信)	●	●*	◆*	▲

## 4. 子企業へのXBP ID割り当て方法



- ① 企業契約者・管理者アカウントで『XBP IDリスト』から「企業割当」を選択
- ② 割当先(子企業)を選択し、「割当」をクリック

親企業を確認

一括企業割当

複数のユーザーを設定したい場合は、割当するXBP IDを選択したうえで、【一括企業割当】で子企業へXBP IDを割り当てることができます。

一括企業割当

割当て先の企業： XC

選択中の全てのXBP IDに、上記の企業を割り当てます

キャンセル 割当

所属企業を確認

①

企業割当

企業を選択

XC  
マーケティング

キャンセル 割当

②

XBP ID一覧

	XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先
<input checked="" type="checkbox"/>						
<input checked="" type="checkbox"/>	01P005705004	スマホホカ	マーケティング	350GB	未設定	未設定
<input checked="" type="checkbox"/>	01P005705005	スマホホカ	マーケティング	350GB	未設定	未設定
<input checked="" type="checkbox"/>	01P005705006	nasu test	XC	350GB	未設定	未設定

## 4. 子企業へのXBP ID割り当て方法

③ ②で割り当てた子企業へ移動

④子企業内の『XBP IDリスト』で割り当て対象として「ユーザー」を選択し、  
割り当て先は現場ユーザーを選択

The screenshot shows the XBP Manager interface. On the left, a sidebar menu has 'XBP IDリスト' highlighted with a red box and a white arrow. Above the main content area, a pink callout bubble with a red dashed border contains the text '③ 子企業を確認' (Check sub-company) with an arrow pointing to the 'XC' dropdown menu. A yellow warning bubble with a red border contains the text: '【注意】企業管理者アカウントで子企業へ移動する際は、子企業に「管理者」が存在するかを事前にご確認ください。存在しない場合は、スイッチユーザーを作成した後、子企業へ移動してください。' (Note: When moving to a sub-company with an enterprise manager account, please confirm in advance if a 'manager' exists in the sub-company. If not, create a switch user and then move to the sub-company.)

The main content area is titled 'XBP ID一覧' (XBP ID List). It contains a table with the following data:

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割り当て対象	割り当て先
<input type="checkbox"/>	01P005705006	test	XC	350GB	ユーザー

Below the table, a red box highlights the 'ユーザー' (User) dropdown menu, with a white arrow pointing to it. Another red box highlights the '未設定' (Not Set) dropdown menu, with a white arrow pointing to it. A yellow warning bubble with a red border contains the text: '【注意】契約状態は「カメラ」の場合は、割り当て対象は「カメラ」を選択し、割り当て先は「カメラのシリアルナンバー」を選択してください。割り当て先を選択できない場合は、カメラ登録が完了しているかをご確認ください。※カメラリストへのカメラ登録方法は[詳細マニュアル「準備・設定編」](#)をご覧ください。' (Note: If the contract status is 'camera', select 'camera' as the assignment target and 'camera serial number' as the assignment destination. If you cannot select an assignment destination, please confirm if the camera registration is complete. ※The camera registration method to the camera list is detailed in the [detailed manual 'Preparation & Settings'](#).)

## 5. 子企業へのXBP ID解除方法



①事前に、子企業内の『XBP IDリスト』から「割当対象」と「割当先」を未設定にする

子企業を確認

①

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先
<input type="checkbox"/>	01P005705006	test	XC	350GB	未設定

②親企業内の『XBP IDリスト』から「割当解除」を選択

親企業を確認

②

XBP ID	名称	所属企業	容量オプション	割当対象	割当先
<input type="checkbox"/>	01P005705006	test	XC	350GB	未設定
<input type="checkbox"/>	01P005705005	スマホカ	マーケティング	350GB	未設定
<input type="checkbox"/>	01P005705004	test	マーケティング	350GB	未設定

※他の子企業にXBP IDを割り当てたい場合は、親企業に戻り、[P11～13に記載の手順](#)に従って再度行ってください。

## 6. グループ機能の利用方法

グルーピング機能のご利用方法(グループ切替方法)は、下記の通りです。

### PCの場合



上の帯に表示されているグループ名のリストから選択して切り替え



### スマホの場合



- ① : [設定]画面で現在ログインしているグループ名をタップ
- ② : ユーザー登録されているグループからログインしたいグループ名をタップ



グルーピング機能利用時はアップロードに関する注意点がありますので、次ページをご確認ください。

## 6. グループ機能 アップロード時 の注意点

グループ機能ご利用時は、他グループの専用サーバー※へのアイテム（静止画・動画）のアップロードができない場合があります。以下のアップロード先早見表をご確認ください。

		アップロード先		
		グループA	グループB	グループC
スマホ側 (撮影側)	未ログイン状態で撮影	○	○	○
	グループAにログインして撮影	○	×	×
	グループBにログインして撮影	×	○	×
	グループCにログインして撮影	×	×	○

グループ専用のアイテムとしたい場合は、専用としたいグループへログイン後に撮影・アップロード、グループ専用ではないアイテムとしたい場合は、未ログインで撮影・アップロードするなど使い分けて、ご使用ください。

## 7. <補足> グループピンング機能使用時の便利な機能① (表示順変更)

### グループの表示順を変更する

右上の ⓘ アイコン-「ログインユーザー情報」からグループの表示順を変更（並び替え）できます。

基本情報

名前  
佐藤

フリガナ  
サトウ

言語  
日本語

編集

認証情報

メールアドレス

SMS番号認証状態

パスワード

編集

ログイン設定

切り替え	企業名	ユーザーロール	登録日	順序
選択中	企業C	管理者	2024-05-31 05:30:49	↑ ↓
選択	企業A	管理者	2024-05-31 05:18:19	↑ ↓
選択	企業B	スタッフ	2024-05-31 05:28:27	↑ ↓

グループの並び替え



## 7. <補足> グループピン機能使用時の便利な機能② (テーマ変更)

### テーマを変更する

グループごとにテーマを設定すると、視覚的にどのグループを選択してるのか、明確になります。

- ①：テーマを変更したいグループを選択
- ②：左のメニューから「企業アカウント設定」に進む
- ③：「テーマ設定」でテーマを変更

※ユーザーロールが「契約者」または「管理者」のみ、テーマ変更が可能です。

The diagram illustrates the process of changing a theme in Xacti Cloud Manager. It starts with a laptop icon labeled 'XBP MANAGER'. The first step (①) shows a list of groups (企業A, 企業B, 企業C) where '企業C' is selected. The second step (②) shows the '企業アカウント設定' (Company Account Settings) option in the left sidebar. The third step (③) shows the '企業アカウント詳細' (Company Account Details) page, where the 'テーマ設定' (Theme Settings) section is highlighted. In this section, the 'ファイルを選択' (Select File) option is chosen, and a 'テーマカラー' (Theme Color) palette is displayed, showing various color options for the theme.



高度な映像技術の提供を通じて、皆さんの課題を解決します

ご不明な点・ご質問がございましたら  
当社サポートまでお気軽にご連絡ください。

株式会社ザクティ

サポートメールアドレス : [support@xacti-co.com](mailto:support@xacti-co.com)

サポート電話番号 : 06-7166-3979

営業時間 : 平日 9:00 ~ 17:30

\*夏季・年末年始など当社休業日はのぞく